

**KẾ HOẠCH CÔNG TÁC CỦA LÃNH ĐẠO TRƯỜNG TCN GTCC HÀ NỘI**

Tuần (từ ngày 22/05/2023 đến ngày 28/05/2023)

Thứ (ngày, tháng)	Buổi	Nội dung	Lãnh đạo chủ trì	Thành phần dự, triển khai công tác	Thời gian, địa điểm thực hiện
Thứ 2 (22/05)	Sáng	- Dự Lễ Bế giảng tại Trung tâm GDNN-GDTX Sóc Sơn năm học 2022-2023		- Hiệu trưởng, Phòng Đào tạo, Phó trưởng Khoa Hàn	- 7h30 Tại Trung tâm GDNN-GDTX Huyện Sóc Sơn
	Chiều	- Họp giao ban công tác	- Hiệu trưởng	- Trưởng các đơn vị Phòng, Khoa	- 13h30 Tại Phòng họp nhà A
Thứ 3 (23/05)	Sáng	- Họp Đảng ủy định kỳ - Họp đánh giá CB, VC, NLĐ tháng 5/2023	- Bí thư Đảng ủy - Hiệu trưởng	- Các Đ/c Đảng ủy viên, Đ/c Đinh Quang Tuế UBKT dự - Các thành viên Hội đồng. Phòng TCHC chuẩn bị	- 8h00 Tại Phòng họp nhà A - 9h00 Tại Phòng họp nhà A
	Chiều	- Ban chủ nhiệm chỉnh sửa chương trình đào tạo nghề Kỹ thuật sửa chữa, lắp ráp máy tính báo cáo kết quả việc chỉnh sửa chương trình - Họp tổ tuyển sinh	- Hiệu trưởng - Hiệu trưởng	- Hiệu trưởng; Lãnh đạo phòng Đào tạo và đ/c Duyên; Lãnh đạo khoa CNTT - Hiệu trưởng; Lãnh đạo các Phòng, Khoa	- 13h30 Tại phòng họp nhà A. - 15h30 Tại phòng họp nhà A
Thứ 4 (24/05)	Sáng	- Dự Lễ Bế giảng Trung tâm GDNN-GDTX Sơn Tây năm học 2022-2023		- Đ/c Mười, Đ/c Thành đi dự	- 7h30 Tại Trung tâm GDNN-GDTX Huyện Sơn Tây
	Chiều	- Họp điều kiện xét tốt nghiệp các lớp vừa làm vừa học (BTSCKV OTO-TC1; BTSCKV OTO-TC2; CNTT (ứng dụng phần mềm) - TC3; CNOTO-TC4)	- Hiệu trưởng	- Các thành viên Hội đồng; Phòng Đào tạo chuẩn bị	- 14h00 tại phòng họp nhà A.
Thứ 5 (25/05)	Sáng	- Hiệu trưởng làm việc tại trường	- Hiệu trưởng		- Tại Phòng Hiệu trưởng
	Chiều	- Hiệu trưởng đi công tác	- Hiệu trưởng		
Thứ 6 (26/05)	Sáng	- Hiệu trưởng đi công tác	- Hiệu trưởng		
	Chiều	- Hiệu trưởng đi công tác	- Hiệu trưởng		

Thứ 7 (27/05)	Sáng				
	Chiều				
CN (28/05)	Sáng				
	Chiều				

**Ghi chú:**

\***Tổ Tuyển sinh triển khai công tác tuyển sinh theo kế hoạch, các trường phòng, khoa, cá nhân tham gia Tổ tuyển sinh( hệ trung cấp )sắp xếp thời gian, công việc để thực hiện nhiệm vụ tuyển sinh được phân công đảm bảo chất lượng, hiệu quả.**

\***Các Khoa lưu ý : Tổng kết công tác Hội giảng cấp Khoa, nộp kết quả về Phòng Đào tạo trước ngày 27/05/2023.**

\***Các Phòng, Khoa nộp báo cáo đề xuất, dự toán kèm danh mục đề nghị đầu tư, mua sắm, sửa chữa công trình và trang thiết bị. Đăng ký chỉ tiêu tuyển sinh đối tượng thanh niên, chương trình, giáo trình và các nhiệm vụ khác năm 2024 về Phòng TCHC để tổng hợp trước 15h00 ngày 23/05/2023.**

\***Tùy thuộc vào kế hoạch, lịch công tác của Sở Lao động – Thương binh và Xã hội Hà Nội (công việc có liên quan), kế hoạch đột xuất của Trường TCN Giao thông công chính HN, Ban Giám Hiệu nhà trường có thể điều chỉnh, bổ sung lịch công tác./.**

**Nơi nhận:**

- Sở Lao động -TB&XH Hà Nội (Để b/c);
- Ban Giám hiệu;
- Trang thông tin điện tử của Trường;
- Các Phòng, Khoa;
- Lưu: VT, TCHC.

**HIỆU TRƯỞNG**  
  
**Trần Việt Hùng**